

保護者各位

06 年 1 月 7 日

クリーブランド日本語補習校

運営委員長 岩本 仁

06 年度運営委員公募の件

日頃はクリーブランド日本語補習校の運営に関し、ご理解とご協力を頂きありがとうございます。

06 年度の運営委員に関し、学校要覧の運営委員候補選出法細則に基づき、下記の様に公募致します。

(記)

1. 任期 : 06 年 4 月～07 年 3 月
2. 人数 : 6 名
3. 役割り : 運営委員長、教務、総務、図書厚生、文化広報、事務
の 6 役 (会計の次期役員は臨時総会にて承認済み。)
4. 公募期間 : 06 年 1 月 7 日～04 年 1 月 21 日

希望者は、運営委員長 岩本 まで学校活動時間内に御連絡下さい。

また、ご参考に各委員の担当業務も記載しましたので御一読ください。
なお公募期間中に、立候補者数が定数に満たない場合は、運営委員候補選出細則に基づき、入校時期の古い方から順に、現運営委員が就任の依頼を行います。

今後共補習校の運営にご協力をよろしくお願い致します。

【各委員の主な担当業務】

《運営委員長》

- ・ 学校総会
- ・ 学習発表会
- ・ 入学／卒業式
- ・ 職員会議（月 1 回）
- ・ 領事館関係庶務

《教務》

- ・ 授業関連の事務、教務細則の管理
- ・ 研修授業、職員会議に伴う事務取扱
- ・ 授業内容検討
- ・ 夏休み図書プロジェクト
- ・ 教科書管理

《図書厚生》

- ・ 運動会
- ・ 図書バザー
- ・ 図書と図書室の管理

《文化広報》

- ・ 運営委員会&総会の書記および議事録作成
- ・ 運営委員会たよりの発行
- ・ 日本遊びファンフェア
- ・ 掲示板の文書管理
- ・ 各行事の写真撮影
- ・ 総会司会

《総務》

- ・ 関係各位への連絡
- ・ 学校関係者（運営委員、職員、生徒、家庭）の情報管理
- ・ 保護者当番の作成と管理
- ・ 連絡網&緊急連絡網の作成と管理
- ・ ホームページの運営と管理（現在は篠原さんをお願いしています。）

《事務》

- ・ 教材、副教材、教具の発注・補充
- ・ 備品、文房具と事務用品、雑品の購入
- ・ 複写機の保守と消耗品の発注・補充
- ・ 年間行事の必需品と消耗品の発注・補充
- ・ 避難訓練実施要領書（トルネード、火災訓練）の作成